

ДОГОВОР №3
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

г.о.Самара

«01» сентября 2023г.

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 103» городского округа Самара, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Клундук Светланы Геннадьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Красноглинский комбинат детского питания», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Воробьева Петра Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и во исполнение требований Закона РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании» «Заказчик» поручает, а «Исполнитель» обязуется оказать услуги организации питания учащихся и сотрудников «Заказчика» в период с 01 сентября 2023 г. По 31 мая 2024 г.

1.2. Под оказанием услуги по организации питания «Исполнителем» понимается:

- обеспечение учащихся питанием за счет родительских средств;
- обеспечение питанием сотрудников «Заказчика» за их собственный счет.

1.3. Отпуск питания производится «Исполнителем» через пищеблок, находящийся на территории или в здании «Заказчика».

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. «Заказчик» обязуется:

2.1.1. Обеспечить «Исполнителю» условия для оказания последним услуг, определенных предметом договора, а именно: предоставить «Исполнителю» помещение пищеблока, столовой, оснащенное соответствующей мебелью, необходимым холодильным, технологическим и другим оборудованием в соответствии с действующими нормами, а также местом для оказания услуг, обеспечивающими соблюдение «Исполнителем» санитарно-гигиенических и технологических требований.

2.1.2. Самостоятельно нести расходы на силовую электроэнергию, горячую и холодную воду, отопление.

2.1.3. Назначить представителя из числа своих сотрудников, ответственного за организацию питания учащихся и ежедневное предоставление заявки «Исполнителю» о количестве питающихся на следующий день не позднее, чем за 2 часа до окончания работы, осуществляющего учет фактически питающихся учащихся общеобразовательного учреждения. Производить сверку расчетов с «Исполнителем» по срокам - в течении месяца еженедельно и за последнюю неделю месяца не позднее 5-ти рабочих дней следующего за отчетным месяцем.

2.1.4. Создать бракеражную комиссию в составе медицинского работника, представителя администрации общеобразовательного учреждения, представителя родительского комитета, повара-бригадира для проведения ежедневного бракеража каждой партии приготовленных блюд.

2.1.5. Довести до «Исполнителя» режим (график) работы столовых и продажи буфетной продукции по дням и часам. При необходимости изменения этого графика поставить в известность «Исполнителя» не позднее, чем за два дня. Изменение графика и ассортиментного минимума буфетной продукции без согласования с органами, утвердившими их, не допускается.

2.2. «Заказчик» вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за соблюдением «Исполнителем» своих обязательств, в том числе за качеством приготовления пищи.

2.2.2. Направлять «Исполнителю» предложения по организации питания учащихся и сотрудников Заказчика.

2.3. «Исполнитель» обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги по организации питания в соответствии с требованиями действующего законодательства, санитарными нормами и правилами, иных нормативных документов.

2.3.2. Соблюдать установленные санитарно-гигиенические правила и нормы обслуживания, условия приготовления пищи, хранения и реализации скоропортящихся продуктов в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения, СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям

хранения пищевых продуктов».

2.3.3. Соблюдать п.2 ст.17 Федерального закона от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения; Федерального Закона от 02.02.2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

2.3.4. В целях обеспечения безопасности и безвредности, соответствия качества пищевой продукции гигиеническим нормативам осуществлять производственный контроль согласно ст. 11 ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.99г. на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной в установленном порядке.

Осуществлять производственный контроль в соответствии с п.1.5. санитарных правил – СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

2.3.5. Использовать для перевозки продуктов питания специальный охлаждаемый или изотермический транспорт, обеспечивающий сохранение температурных режимов транспортировки.

2.3.6. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны иметь санитарную одежду, личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о прохождении медицинских осмотров, результатах лабораторных исследований и прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

2.3.7. Ежедневно вывешивать в школьной столовой утверждённое Заказчиком меню с указанием выхода и цены каждого блюда.

2.3.8. Обеспечить ответственность за качество продовольственных товаров поставляемых на пищеблок заказчика в соответствии требованиям ГОСТов, ТУ, СанПиН и другой нормативной технической документации.

2.3.9. Производить входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.

2.3.10. Обеспечить столовую «Заказчика» посудой, приборами, кухонным инвентарем, санспецодеждой для персонала «Исполнителя», моющими средствами в соответствии с действующими нормами требованиями.

2.3.11. Обеспечить сохранность предоставленных Заказчиком помещений, оборудования и мебели Заказчика, а также правильную эксплуатацию холодильного, технологического и другого оборудования и содержать его в постоянной исправности во время эксплуатации. Осуществлять текущий ремонт такого оборудования, за исключением замены вышедших из строя деталей, всего оборудования, а также за исключением ремонта канализации, вентиляции и электрощитовых.

2.3.12. Обеспечить соблюдение в помещениях «Заказчика» установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной безопасности, нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности.

2.3.13. Расходовать силовую электроэнергию, горячую и холодную воду, отопление в соответствии с установленными нормами.

2.3.14. Заключить договоры на ремонт и обслуживание весоизмерительных приборов, оплатить эти услуги за счет собственных средств.

2.3.15. Обеспечить за счет собственных средств доставку продуктов питания от «Исполнителя» к «Заказчику», вывоз порожней тары и пищевых отходов.

2.3.16. Обеспечить пищеблок «Заказчика» кадрами необходимой квалификации и имеющими медицинские допуски, организовать повышение квалификации поварского состава, ознакомить их с инструкцией о порядке оказания услуг питания, учета и контроля денежных средств, выделяемых на питание учащихся.

2.3.17. Организовать по заявкам «Заказчика» работу молодежных кафе, выставок-продаж буфетной продукции, обслуживание молодежных вечеров и проводить потребительские конференции среди учащихся.

2.3.18. Обеспечить наличие на пищеблоке «Заказчика» следующих документов:

- а) ежедневные заявки на питание, журнал учета фактической посещаемости школьников;
- б) бракеражный журнал, журнал движения скоропортящихся продуктов, журнал учета мероприятий по контролю, журнал осмотра гнойничковые заболевания, журнал здоровья и журнал проведения С-витаминизации;
- в) официально изданные санитарные нормы;
- г) примерное 10-дневное меню и ассортимент буфетной продукции.
- д) ежедневное меню и копии ежедневных меню за три прошедших дня;

- е) технологические карты на блюда и изделия по меню;
- ж) товарно-транспортные документы на продукцию, сертификаты соответствия; на скоропортящуюся продукцию – удостоверения качества (ветеринарного свидетельства); с указанием даты его выдачи, сроков изготовления и реализации продукции;
- з) полного объема обязательной информации о поступающей на производство продукции, ее изготовителе (на потребительской таре, упаковке, ярлыке), соответствующей требованиям Федеральных законов, обязательным требованиям стандартов;
- и) книга отзывов и предложений;
- к) результаты лабораторных исследований производимой продукции (на бактериологический и химический анализ) по производственному контролю в соответствии с имеющейся согласованной с Центрами Госсанэпиднадзора программой.

3.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 3.1. За не исполнение, ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора в случае, если они явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (ураган, наводнение, землетрясение пожар, иные стихийные бедствия и т.п.).

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

- 4.1. Настоящий Договор вступает в силу момента его подписания сторонами и действует по 31 мая 2024 года.
- 4.2. Расторжение договора допускается по соглашению сторон и иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны сторонами.
- 5.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Самарской области.
- 5.4. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Заказчик	Исполнитель
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 103» г.о. Самара Адрес: 443028 г.Самара, п.Мехзавод, кв-л 4,д.10 ИНН: 6313011812, КПП: 631301001, ОГРН 1026300845230,	Общество с ограниченной ответственностью «Красноглинский комбинат детского питания» Юридический адрес: 443067, Самарская область, г. Самара, ул. Карбышева, дом 61, помещение 111 ИНН/КПП 6313536457/631801001
 Директор _____ Клундук С.Г.	 Директор _____ Воробьев П.В.