

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 103» городского округа Самара

**Приказ**

**04.03.2026г. №42-од**

Об открытии смены оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе школы

С целью организации летней оздоровительной кампании в лагере с дневным пребыванием детей на базе школы приказываю:

1. Открыть одну смену оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в количестве 50 человек (3 отряда) на базе школы.
2. Назначить начальником ЛДП Хазову Н.В., учителя.
3. Начальнику ЛДП Хазовой Н.В. организовать зачисление учащихся в лагерь с дневным пребыванием на базе школы.
4. Разместить игровые в кабинетах №1, 2, 3 на 1м этаже. Оснастить кабинеты в соответствии с СанПиН.
5. Провести смену оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в срок с 1 июня по 25 июня с организацией 2-х разового питания.
6. Организовать питание детей на базе школы.
7. В срок до 28 мая заключить договор с организатором питания по обслуживанию детей в лагере с дневным пребыванием
8. Установить режим работы смены оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей с 8.30 до 14.30.
9. Привлечь для работы в лагере с дневным пребыванием детей по утвержденному графику работы персонала смены лагеря с установлением ответственности за жизнь и здоровье детей на время пребывания их в лагере с дневным пребыванием следующих учителей:

Мирскову А.В.

Михайлову Л.И.

Бурцеву М.Л.

Золотухину Ю.С.

Кундрюцкову У.В.

Сорокину А.С.

- медицинского работника – Половинкину М.В., врача ГБУЗ СО СГБ №7;
  - обслуживающий персонал – Кузнецову Е.В., уборщика служебных помещений;
  - повара-бригадира – Манукян Э.М.
  - повара – Поськину Г.Ш.
  - кухонного работника – Мурашову Е.И.
10. Начальнику смены лагеря Хазовой Н.В. в рамках возложенной ответственности:
- обеспечивать общее руководство деятельностью смены лагеря;

- создавать безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей, спортивных мероприятий, предусмотреть эффективные формы и методы воспитательной и оздоровительной работы с детьми;
- ознакомить персонал смены лагеря с должностными инструкциями;
- провести инструктаж персонала смены лагеря по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися, антитеррористической безопасности с записью в журнале инструктажей;
- провести инструктажи с детьми по всем рекомендованным направлениям с росписью в журнале инструктажей.

11. Хазову Н.В., начальника лагеря, назначить ответственным лицом за

- санитарное состояние ЛДП;
- состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности контингента лагеря;
- общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территории);
- организацию и выполнение плана работы лагеря;
- организацию питания детей;
- за соблюдение СанПиН;

12. Заведующему хозяйством Шатохину А.Ю.

обеспечение аптечкой и оказание первой помощи

- создать материальные условия для работы смены оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей
- подготовить игровые комнаты, спортзал и другие помещения в соответствии с требованиями охраны труда и СанПиН

13. Заведующему хозяйством Шатохину А.Ю.

- провести инструктаж персонала смены лагеря (с регистрацией в специальном журнале) по противопожарной безопасности

14. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор



С.Г.Клундук

С приказом ознакомлены

Хазова Н.В.

Мирскова А.В.

Михайлова Л.И.

Бурцева М.Л.

Золотухина Ю.С

Кундрюцкова У.В.

Сорокина А.С.

Манукян Э.М.

Поськина Г.Ш.

Мурашова Е.И.

Шатохин А.Ю.