

**ПРИНЯТО**

Протокол педагогического совета

№ 1 от 28.08.22 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

МБОУ Школа № 103 г.о. Самара

С.Г.Клундук

Приказ № 169/1 от 30.08.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о внеурочной деятельности учащихся  
МБОУ Школа №103 г.о.Самара**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержден приказом министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373.
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержден приказом министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 №1897
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержден приказом министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 N 413
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. N 286
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. N 287
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Устав МБОУ Школа №103 г.о. Самара
- Календарный учебный график.

Положение составлено в соответствии с методическими рекомендациями федерального и регионального уровня.

1.2. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью основной общеобразовательной программы.

1.3. Под внеурочной деятельностью следует понимать образовательную деятельность, направленную на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемую в формах, отличных от урочной. Внеурочная деятельность реализуется по пяти направлениям. В течение учебного года возможна реализация отдельных направлений, при условии освоения всех направлений развития личности в течение всего срока реализации основной образовательной программы начального и основного общего образования.

1.4. Внеурочная деятельность планируется и организуется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей ребенка, запросов семьи, культурных традиций, национальных и этнокультурных особенностей региона. Часы внеурочной деятельности используются для проведения общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и других мероприятий.

1.5. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

## **2. Основные цели и задачи**

2.1. Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения ребенком планируемых результатов освоения основной образовательной программы за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.
- воспитание нравственных чувств и этического сознания.
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни.
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

### **1. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

3.1. Внеурочная деятельность организуется:

- по направлениям развития личности:
  - духовно-нравственное (воспитательные мероприятия),
  - социальное (деятельность ученических сообществ),
  - общеинтеллектуальное (внеурочная деятельность по учебным предметам образовательной программы),
  - общекультурное,
  - спортивно-оздоровительное;
- по видам: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;
- в формах: художественные, культурологические, филологические, хоровые студии; школьные спортивные секции; общественно полезные практики; кружки, факультативы, мастерские и другие формы, отличные от урочной, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

## **2. Ответственность**

4.1. Администрация школы

4.1.1. Организует:

- процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности,
- контроль выполнения программ внеурочной деятельности,
- контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

4.2. Классные руководители:

4.2.1. В своей работе руководствуются Положением о классном руководителе, должностной инструкцией классного руководителя.

4.2.2. Осуществляют контроль посещаемости учащимися занятий внеурочной деятельности.

#### 4.3. Преподаватели внеурочной деятельности

4.3.1. Деятельность преподавателей регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями.

#### 4.4. Родители (законные представители) учащихся.

4.4.1. Несут ответственность за посещение учащимися занятий внеурочной деятельности.

### 3. Организация управления

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания учащихся, мониторинг ожиданий и удовлетворенности родителей (законных представителей).

#### 5.1. Требования к организации внеурочной деятельности.

5.1.1. Программы внеурочной деятельности обучающихся могут быть разработаны образовательным учреждением самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных образовательных программ (адаптированные) или использовать типовые программы.

5.1.2. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей учащихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

5.1.3. Примерные результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составления портфеля достижений школьника в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

5.1.4. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

5.1.5. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

#### 3.2. Типы образовательных программ внеурочной деятельности.

3.2.1. В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей.

5.2.2. Комплексные образовательные программы предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности.

5.2.3. Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.

5.2.4. Образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определенного уровня (первого, первого и второго, второго и третьего и т. д.), могут иметь возрастную привязку, например: 1-й класс - первый уровень, 2-3-й классы - второй уровень, 4-й класс - третий уровень и др.).

5.2.5. Образовательные программы по конкретным видам внеурочной деятельности - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.

5.2.6. Возрастные образовательные программы могут соотноситься с возрастными категориями: для младших школьников и др.

5.2.7. Индивидуальные образовательные программы для учащихся - программы для развития потенциала одаренных учащихся детей, а также для детей с ограниченными возможностями здоровья, на основании заявления родителей (законных представителей). Для детей с ограниченными возможностями здоровья часы внеурочной деятельности могут быть использованы, с учетом возможностей школы, для организации адаптационных и коррекционно-развивающих занятий в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

#### 5.3. Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации

внеурочной деятельности.

5.3.1. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе Договора о совместной деятельности.

5.3.2. Механизмы интеграции:

- разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач;
- кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.);
- предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.);
- взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом;
- совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

5.4. Реализация плана внеурочной деятельности:

5.4.1. План внеурочной деятельности может быть реализован как в учебное время, так и в период каникул, в выходные и праздничные дни.

5.4.2. Занятость в ОО дополнительного образования может засчитываться обучающемуся наряду с освоением образовательных программ курсов внеурочной деятельности и (или) участием во внеурочных мероприятиях в рамках ООП.

5.5. Классификация результатов внеурочной деятельности:

*Первый уровень результатов* - приобретение обучающимся социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

*Второй уровень результатов* - получение обучающимся опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.

*Третий уровень результатов* – получение обучающимся опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы.

Формами подведения итогов освоения программы внеурочной деятельности являются выставки, фестивали. Оценивание образовательных результатов может проводиться с применением следующих (одного или нескольких) методов: тестирование; опрос; собеседование; творческий экзамен; защита обучающимися проекта; портфолио; встроенное педагогическое наблюдение. Оценивать следует только те образовательные результаты, которые запланированы педагогом и зафиксированы в рабочей программе курсов ВД.

Реализация внеурочной деятельности осуществляется без балльного оценивания результатов освоения курса.

5.6. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности.

5.6.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- рассмотрение программ на школьных методических объединениях,
- внутреннее рецензирование, проверка заместителем директора по УВР,
- рассмотрение авторской программы внеурочной деятельности на Методическом совете школы,
- утверждение директором школы,
- внешнее рецензирование.

5.6.2. В ходе внутреннего рецензирования оценивается уровень воспитательного результата, мотивирующий и развивающий потенциал программы, формальная структура программы.

5.6.3. Внутреннее рецензирование проводят учителя школы высшей квалификационной категории.

5.7. Требования к структуре программы:

5.7.1. Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации занятий и видов деятельности;
- тематическое планирование;
- список используемой литературы.

*Титульный лист* содержит:

- Наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом).
- Гриф утверждения программы (рассмотрено на заседании МО, проверено зам.дир., утверждено директором, с указанием даты и номера приказа).
- Название курса внеурочной деятельности.
- Направление развития личности школьника, в рамках которого будет реализовываться программа.
- Форма организации внеурочной деятельности.
- Срок реализации программы.
- Классы, в которых реализуется программа.
- Ф.И.О. педагога, разработавшего и реализующего рабочую программу внеурочной деятельности.
- Населённый пункт.

*Пояснительная записка* содержит:

ссылку на нормативно-правовые и учебно-методические документы, на основании которых разработана программа;

актуальность (педагогическая целесообразность), новизну программы внеурочной деятельности;

цель программы, которая должна быть конкретизирована с учетом специфики курса внеурочной деятельности (цель — это обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе);

задачи программы — это конкретные результаты реализации программы (научить, привить, развить, сформировать, воспитать);

режим занятий: общее число часов за курс, в год, в неделю;

уровень воспитательных результатов (образовательная программа, обеспечивающая 1-й уровень результатов; образовательная программа, обеспечивающая 1-й - 2-й уровни результатов; образовательная программа, обеспечивающая 1-й - 3-й уровни результатов);

вид деятельности (виды деятельности);

связь с учебными предметами.

Раздел *«Планируемые результаты освоения курса»* содержит личностные, метапредметные, предметные результаты; воспитательные результаты внеурочной деятельности по уровням; систему оценки планируемых результатов, подведение итогов реализации программы

*Содержание курса внеурочной деятельности* – это краткое описание разделов и тем внутри разделов (название, основные моменты, формы организации занятий и видов деятельности). Содержание тем раскрывается в том порядке, в котором они представлены в тематическом плане.

*Тематическое планирование* составлено в виде таблицы, где отражено название и последовательность разделов, тем, общее количество часов, количество часов, отводимых на теоретические и практические занятия.

*Список литературы.* Приводятся два списка литературы:

- используемая педагогом для разработки программы и организации образовательного процесса;

- рекомендуемая для детей и родителей.

#### **4. Порядок организация внеурочной деятельности**

6.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы определяет общеобразовательное учреждение.

6.2. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

6.3. Набор модулей программы внеурочной деятельности определяется в конце учебного года. Администрация школы не позднее мая текущего года на основании диагностики, и в соответствии с запросами обучающихся и их родителей (законных представителей) знакомит обучающихся и их родителей (законных представителей) с перечнем и содержанием курсов внеурочной деятельности.

6.4. Выбор занятий внеурочной деятельности формируется на основании пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем заявления родителей (законных представителей) (приложение 1) не позднее 30 августа.

6.5. Для учащихся 1 классов набор модулей программы внеурочной деятельности предлагается на организационном родительском собрании.

6.6. До 1 сентября классные руководители составляют сводные таблицы для формирования групп обучающихся при проведении занятий внеурочной деятельности.

6.7. Программы внеурочной деятельности могут реализовываться как в отдельно взятом классе или параллели, так и в свободных объединениях школьников разной возрастной группы. Администрация школы самостоятельно решает вопросы формирования и наполняемости групп для организации внеурочной деятельности.

6.8. Расписание занятий внеурочной деятельности утверждается директором школы.

6.9. Продолжительность занятий внеурочной деятельностью зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПин 2.4.2.2821-10.

6.10. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

6.11. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями-предметниками, педагогами учреждений дополнительного образования (по договору).

#### **7. Промежуточная аттестация обучающихся в рамках внеурочной деятельности**

7.1. Реализация внеурочной деятельности осуществляется без балльного оценивания результатов освоения курса.

7.2. Промежуточная аттестация по внеурочной деятельности осуществляется в конце учебного года (4 четверти). По итогам промежуточной аттестации в журнал заносится отметка «зачтено/незачтено».

7.1. Промежуточная аттестация обучающихся в рамках внеурочной деятельности осуществляется в форме защиты проекта, творческий экзамен, отчет, презентация, доклад, разработка изделия, макета, продукт словесного творчества, тест, соревнования, сдача норм ГТО, театральные постановки, концерты, творческие конкурсы, фестивали, социальные проекты, мероприятия РДШ, Юнармии, профориентационные мероприятия, по итогам посещения.

7.2. Предусмотрены формы публичного представления результатов освоения курса перед родителями, педагогами, учениками (конференция, выставка, турнир, праздник, концерт, театральное представление на родительском собрании и т.д.)

7.3. Обучающиеся имеют возможность перезачета.

Зачет результатов освоения обучающимися образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в организациях дополнительного образования, осуществляется в следующем установленном порядке:

- обучающиеся посещают очные занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, планируемые результаты которых сопоставимы с планируемыми результатами курсов внеурочной деятельности в ОО;
- родители (законные представители) предоставляют в ОО справку о посещении обучающимся занятий в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в организациях дополнительного образования, на текущий учебный год.

## **8. Делопроизводство**

8.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности по каждому направлению (модулю) внеурочной деятельности отдельно.

8.2. В разделе «Содержание» записывается тема занятия в соответствии с тематическим планированием.

8.3. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классных журналов, установленные соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации, утвержденным распорядительным актом директора образовательной организации.

8.4. Курсы внеурочной деятельности ведутся по безотметочной системе оценивания.

8.5. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обязан систематически осуществлять контроль за правильностью ведения электронного журнала в соответствии с Инструкцией о ведении учебно-педагогической документации образовательной организации, утвержденной распорядительным актом директора Школы.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Положение вступает в силу с 1 сентября 2022 года и действительно с момента утверждения приказом директора Школы.

9.2. В случае изменения действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение или отмену закрепленных в нем положений, Положение подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации.