

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании педагогического совета  
протокол от 17.06. 2026 г. № 13

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ  
«Школа №103» г.о.Самара

\_\_\_\_\_  
С.Г. Клундук

**Положение  
о спортивном классе  
в МБОУ «Школе №103» г.о.Самара**

## **I. Общие положения**

1. Положение о специализированных классах по видам спорта с продлённым днем обучения и с углубленным тренировочным процессом (далее спортивный класс) в МБОУ «Школе №103» г.о. Самара разработано в соответствии с 273-ФЗ.
2. Спортивные классы открываются приказом руководителя общеобразовательной организации по согласованию с учредителем.
3. Спортивные классы открываются в образовательном учреждении на основе сотрудничества с ДЮСШ (СДЮСШОР, СШ, СШОР) с целью создания условий для получения Общественно-полезный труд является составной частью образовательной обучающимися общеобразовательной организации качественного общего образования углубленной спортивной подготовки и общекультурного развития в рамках дополнительного образования.
4. Образовательная деятельность обучающихся спортивного класса организуется в соответствии с интегрированной образовательной программой в области физической культуры и спорта для обучающихся 1-9 классов с учетом интересов обучающихся, а также возможностям образовательной организации и ДЮСШ (СДЮСШОР, СШ, СШОР).
5. В одном спортивном классе возможна организация тренировочного процесса по нескольким видам спорта.
6. Спортивные классы осуществляют образовательный процесс в соответствии с целями и задачами, отраженными в основной общеобразовательной программе основного общего образования (далее - ООП ОО) общеобразовательной организации; обеспечивают рациональное сочетание образовательного и тренировочного процессов, спортивную подготовку одаренных, перспективных обучающихся и дальнейшую их подготовку как всесторонне развитых, высококвалифицированных спортсменов по различным видам спорта, способствуют популяризации занятий физической культуры и спорта, здорового образа жизни среди обучающихся.

## **II. Порядок приема в спортивные классы**

1. Общеобразовательная организация самостоятельно, либо на основе сетевой формы реализации образовательных программ формирует спортивные классы с учетом следующих условий:
  - проведение не менее 2-х тренировочных занятий в день, совмещая образовательную и тренировочную деятельность;
  - организация дополнительного питания обучающихся;
  - возможность переноса сроков проведения государственной итоговой аттестации обучающимся, участвующих в подготовке или находящимся на официальных спортивных соревнованиях.
2. В спортивные классы на конкурсной основе принимаются обучающиеся, достигшие на 1 сентября текущего учебного года возраста 7-11 лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.
3. В течение учебного года спортивные классы могут доукомплектовываться обучающимися, не имеющими противопоказаний по состоянию здоровья в соответствии с требованиями данного положения.
4. Прием в спортивные классы осуществляется:
  - по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии со статьей 10 ФЗ от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан Российской Федерации»;
  - по результатам оценки способностей обучающихся к занятиям отдельным видом спорта (конкурсного отбора);

- при наличии справки медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

Для приема в спортивные классы родители также предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ;
- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или месте с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;
- согласие на обработку персональных данных.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательной организации на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Прием документов и зачисление в спортивные классы происходит по решению комиссии по комплектованию спортивных классов.

5. Обучающиеся из других образовательных организаций прилагают к заявлению копию ведомости текущих (итоговых) отметок.

6. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

7. родителям (законным представителям) и поступающему в спортивный класс предоставляется следующая информация:

- перечень видов спорта, по которым реализуется общеобразовательная программа основного , общего образования, интегрированная с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта (далее – интегрированные образовательные программы в области физической культуры и спорта);

- требования по общефизической подготовке;

- правила поведения образовательной организации и спортивных сооружениях, на базе которых проходят учебные и тренировочные занятия;

- местонахождения пункта медицинской помощи;

- квалификация тренерского-тренерско-преподавательского состава.

8. При приеме в спортивный класс, тренерско-преподавательский персонал обязан провести собеседование, консультацию, инструктаж с обучающимися и их родителями (законными представителями) по следующим вопросам:

- правила личной безопасности;

- особенности выбранного вида спорта;

- порядок и правила подготовки обучающегося по выбранному виду спорта;

- факторы риска для здоровья обучающегося;

- режим полного дня пребывания обучающегося в образовательной организации

### **III. Условия конкурсного отбора в спортивные классы**

1. Конкурсный отбор детей в спортивные классы проводится комиссией по комплектованию спортивных классов (далее- конкурсной комиссией), состав которой ежегодно утверждается руководителем общеобразовательной организации.

2. В состав конкурсной комиссии входят: руководитель общеобразовательной организации, заместители руководителя, медицинский работник, педагог-психолог, тренеры-преподаватели по видам спорта, учителя физической культуры.
3. Зачисление в спортивные классы осуществляется приказом руководителя общеобразовательной организации на основании протокола конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора в соответствии с требованиями настоящего положения.
4. При наличии свободных мест в спортивном классе в течение учебного года общеобразовательная организация может провести дополнительный прием детей в порядке, установленном настоящим положением.

#### **IV. Организация тренировочного процесса в спортивном классе**

1. Содержание образования в спортивных классах определяется интегрированной образовательной программой в области физической культуры и спорта и характеризуется: нацеленностью содержания, организации и технологии обучения на общекультурное развитие личности, формирование мировоззрения и гуманистического сознания, усвоение универсальных способов познания действительности, овладение средствами мыслительной деятельности, чередованием уроков со спортивными тренировками.
2. Общеобразовательная организация разрабатывает с учетом интересов детей, а также возможностей общеобразовательной организации и предлагает программы внеурочной деятельности, программы учебных курсов, обеспечивающих духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное и общекультурное направление развития личности.
3. Общеобразовательная организация имеет право предлагать учащимся и их родителям (законным представителям) платные дополнительные образовательные услуги (спецкурсы, экскурсии, посещение музеев и выставок), посещение спортивных турниров, просмотр спектаклей, выездные спортивные лагеря, многодневные туры по России, выездные экспедиции, заграничные поездки и др.
4. Количество учащихся в спортивном классе – до 25 человек.
5. Промежуточная аттестация в спортивных классах проводится в соответствии с Положением о формах и порядке проведения промежуточной аттестации.
6. Государственная итоговая аттестация выпускников спортивных классов осуществляется в соответствии с Положением о правилах проведения государственной итоговой аттестации и в сроки, установленные Министерством РФ.

#### **V. Порядок перевода обучающегося из спортивного класса в общеобразовательный класс**

1. Решение о переводе обучающегося из спортивного класса в общеобразовательный класс принимается тренерско-преподавательской комиссией в составе классного руководителя, тренера-преподавателя, педагога-психолога, медицинского работника, социального педагога, заместителя руководителя образовательной организации по учебной работе в присутствии родителей (законных представителей) и оформляется приказом руководителя образовательной организации.
2. Основаниями для перевода обучающегося из спортивного в общеобразовательный класс являются:

- не выполнение в установленные сроки без уважительных причин требований учебного плана основного образования, или несоответствие требованиям спортивных нормативов;

- ухудшение состояния здоровья, выявленное в процессе медицинских осмотров, не позволяющее в дальнейшем заниматься спортивной деятельностью;

- личное заявление родителей о переводе ребенка в общеобразовательный класс.

3. Повторное зачисление обучающихся в спортивный класс рассматривается в индивидуальном порядке, установленном конкурсной комиссией.

#### **VI. Срок действия положения**

1. Срок действия Положения не ограничен.

2. В данное положение могут вноситься изменения, которые принимаются педагогическим (управляющим) советом общеобразовательной организации с участием представителей ДЮСШ (СДЮСШОР, СШ, СШОР), родительской общественности, фиксируются в протоколе заседания и утверждаются руководителем общеобразовательной организации.